



VIAD'ORO KÖZIGAZGATÁSFEJLESZTÉSI TANÁCSADÓ ÉS SZOLGÁLTATÓ KFT.
8230 BALATONFÜRED, VAJDA J. U. 33.
+36 (30) 555-9096
AROP.PALYAZAT@YAHOO.COM



**SZEGHALOM VÁROS ÖNKORMÁNYZATA POLGÁRMESTERI HIVATALÁNAK
SZERVEZETFEJLESZTÉSE**

FENNTARTHATÓSÁGI TERV

SZAKÉRTŐI TANULMÁNY

2009

Készült az Új Magyarország Fejlesztési terv Államreform Operatív Program „Polgármesteri Hivatalok Szervezetfejlesztése” Pályázat „Szeghalom polgármesteri hivatalának szervezetfejlesztése 2009” ÁROP 1.A.2/A-2008-0278
kódszámú pályázata keretében

Fenntarthatósági Terv

Szeghalom Város Önkormányzatának
Fenntarthatósági Terve a 2009 - 2011-ig terjedő időszakra

Preambulum

Szeghalom Város Önkormányzata szerint az e-közigazgatás, a szolgáltató önkormányzat kialakításának fontos eleme a fenntarthatóság biztosítása. A szolgáltató önkormányzat kialakításában a partnerség, a társadalmi felelősségvállalás, az egyenlő hozzáférés és ezen belül a hátrányos helyzetű társadalmi csoportok kiemelt figyelemmel kísérése fontos elem. A fenntarthatósági terven alapuló intézményi és közösségi programok egésze többlétszolgáltatásokat nyújt Szeghalom Város lakosságának, segít megőrizni a kulturális értékeket, és Szeghalom Város lakosság összefogását segíti. A közszolgáltatások elérése érdekében infokommunikációs akadálymentesítést dolgozunk ki, amely tovább növeli az egyenlő hozzáférés esélyeit. Végezetül: a fenntarthatósági terven alapuló tevékenységek összességükben növelik a társadalmi bizalmat és kohéziót.

Az e-közigazgatás, a szolgáltató önkormányzat kialakítása több éves, választási ciklusokon átnyúló vállalkozás. Ebből kiindulva a településnév Önkormányzata nemcsak a rövid- vagy közép-időtáv kereteken belül, hanem ezen jóval túlmutatóan is vállalja az elért eredmények fenntarthatóságát és fenntartását. Ebben nagymértékben segíteni fogja az e-közigazgatás, a szolgáltató önkormányzat bevezetésére tett sokrétű erőfeszítés, amelynek egyik kezdeti eleme polgármesteri hivatal szervezettefejlesztésének kidolgozása is.

Az alábbi Fenntarthatósági Terv az *Új Magyarország Fejlesztési Terv Fenntartható Fejlődési útmutatójának szempontjai* szerint csoportosítja Szeghalom Város önkormányzata által vállalt fenntarthatósági elemeket.

I. Környezettudatos menedzsment és tervezés

I./A. Környezeti menedzsment eszközök

2. szempont: Fenntarthatósági Terv elkészítésének vállalása

Szeghalom Város Önkormányzatának képviselőtestülete 2009. szeptember 10.-i közgyűlésén megvitatja, és várhatóan elfogadja a jelen Fenntarthatósági Tervet, amelyet minden évben Szeghalom Város Önkormányzata a terv előrehaladásával párhuzamosan áttekint, és megfelelően aktualizál.

3c. szempont: Fenntarthatósági felelős kijelölése a polgármesteri hivatal munkatársai közül

Szeghalom Város Önkormányzata a Fenntarthatósági Tervben foglaltak lebonyolítását segítő fenntarthatósági felelőst jelöl ki, akinek munkaköri leírásába bekerül a fenntarthatósági szempontok állandó vizsgálata és érvényesülésük elősegítése, a fenntarthatósági értékelési tábla kidolgozása, valamint az éves fenntarthatósági értékelés és jelentés készítése. Az éves fenntarthatósági jelentést Szeghalom Város Önkormányzata képviselőtestületi ülésen évente értékeli és megvitatja.

3d. szempont: Fenntarthatósági értékelési tábla kidolgozása és éves fenntarthatósági értékelés és jelentés készítése

A fenntarthatósági felelős koordinálásával a jelen Fenntarthatósági Terv részelemeinek pontosításával 2009. december 30.-ig fenntarthatósági értékelési tábla kerül kidolgozásra, amely alapja lesz az éves fenntarthatósági értékelésnek és jelentésnek. Az éves fenntarthatósági jelentést első ízben a 2010. év első félévében, majd minden azt követő év első félévében Szeghalom Város Önkormányzata képviselőtestületi ülésen értékeli és megvitatja.

3f. szempont: A fenntarthatósággal kapcsolatos tudásmegosztáson részt vett munkavállalók száma

Szeghalom Város Önkormányzata polgármesteri hivatalának munkatársai közül a pályázatkezelésért, a rendezvények lebonyolításáért, a közönségszolgálatért, a képzésekért, az informatikáért, valamint a döntéstámogatásért, monitoringért és a kommunikációért felelős munkatársak valamennyien részt fognak venni a fenntarthatósággal kapcsolatos tudásmegosztásban. Részvételüket a fenntarthatósági felelős koordinálja és összesíti. Ugyancsak a fenntarthatósági felelős koordinálja Szeghalom Város Önkormányzata képviselő-testülete tagjainak és a közszolgáltató intézmények munkatársainak bevonását a fenntarthatósággal kapcsolatos tudásmegosztásba.

3g. szempont: Fenntarthatósággal kapcsolatos adatok közzététele

Szeghalom Város Önkormányzata a Fenntarthatósági Tervét 2009. szeptember 30.-ig, fenntarthatósági értékelési tábláját 2009. december 31.-ig, a fenntarthatósági táblában szereplő adatszerű jellemzőket 2010. januárjától kezdve félévente, valamint az éves fenntarthatósági értékelést minden év június 30.-áig a település honlapján rendszeresen közzéteszi.

I/B. Fenntartható fejlődést szolgáló tervezési eljárások

4. szempont: Fejlesztési programok, projektek előzetes, fenntarthatóság-szempontú lektorálása

Szeghalom Város Önkormányzata stratégiájának megvalósítása során előkészített beruházásai (fejlesztési programjai, projektjei) tervezése során Szeghalom Város Önkormányzata figyelembe veszi a jelen Fenntarthatósági Terv szempontjait, és amennyiben a beruházás közbeszerzéses, vagy pályázatos módon kerül meghirdetésre, a meghirdetés és az értékelés szempontjaiban a Fenntarthatósági Terv szempontjai szerepelni fognak.

Szeghalom Város Önkormányzata polgármesteri hivatalában tervezett képzési programok tervezése során (mind a képviselőknek, mind a polgármesteri hivatal és a közszolgáltató intézmények munkavállalóinak vezetői, innovációs és menedzseri készségeit fejlesztő programok kialakítását és a programokban részt vevő képzők képzését illetően) Szeghalom Város Önkormányzata a jelen Fenntarthatósági Terv szempontjait előzetesen érvényesíteni fogja, és ellenőrizni fogja e szempontok betartását.

8. szempont. Környezeti és fenntarthatósági ismeretek bővítése

Szeghalom Város Önkormányzata képzéseinek megrendezése és tartalma tervezése során fontos, a fenntarthatósági felelős által koordinált és ellenőrzött szempont lesz a környezettudatosság fejlesztése. Hasonlóképpen a jövő generációk jogainak tudatosítása, a projektek fenntarthatósággal kapcsolatos elemeinek ismertetése rendszeres és előre tervezett téma lesz a képviselőtestület tagja, a polgármesteri hivatal és a közszolgáltató intézmények munkatársai továbbképzésein.

Szeghalom Város Önkormányzata humán erőforrás tervezésének kiemelt része mind a képviselőtestület tagja, mind a polgármesteri hivatal és a közszolgáltató intézmények munkatársai társadalmi felelősségvállalásának fejlesztése. Szeghalom Város Önkormányzata az e-közigazgatás, a szolgáltató önkormányzat kialakításával önmagában is fejleszti mind a képviselőtestület tagja, mind a polgármesteri hivatal és a közszolgáltató intézmények munkatársai együttműködését és közös társadalmi felelősségvállalását, de Szeghalom Város Önkormányzata szervezettefejlesztési stratégiájának céltudatos megvalósítása direkt elemeket is tartalmaz környezettudatosság elősegítésére, mint például a költséghatékonyság elemzés módszertanának bevezetése a költségvetés tervezésébe vagy a „zöld” közbeszerzés elveinek alkalmazása..

9. szempont. Környezettudatos képzési helyszínek

Szeghalom Város Önkormányzata képzései és egyéb programjai (pl. társadalmi nyilvánosság) helyszíneinek kiválasztása során előnyt fognak élvezni olyan a természet-közelbeli helyszínek, ahol a hulladékmínimalizálás, a szelektív hulladékgyűjtés, az energiatakarékosság, az egészséget kímélő foglalkozások – így különösen a világítás, monitorok, zöld növények, szellőzés –, az egészséges táplálkozás, a pihenéshez a zöld-felület, a kerékpártárolás biztosítottak.

11. szempont (a 32. szemponttal kombinálva). A környezetvédelmi szempontból előnyösebb termékek előnyben részesítése

Szeghalom Város Önkormányzata beruházásai és pályázatai során (így pl. az e-közigazgatással kapcsolatos fejlesztések során) törekedni fog a kombinált, valamint az anyag- és energia-takarékos irodatechnikai készülékek beszerzésére és alkalmazására. Ennek megfelelően a személyi számítógépek, monitorok, nyomtatók, lapolvasók, faxok, másológépek, projektorok beszerzésekor az energiafogyasztás fontos szempont lesz, és vizsgálni fogják a berendezés anyagösszetételét, a kétoldalas nyomtatás, a papír újrahasználatosság, és stand-by üzemmód szempontjait is.

16. szempont. Partnerség építés

Szeghalom Város Önkormányzata stratégiai tervezésének és projektjei lebonyolításának egész menetében a szolgáltatásokat igénybevevő célcsoportokat, így az állampolgárokat, a vállalkozásokat, a társadalmi szervezeteket és az egyházakat intenzíven bevonta és bevonja a projektek tervezésébe, monitoringjába és értékelésébe. Ennek mértékét a fenntarthatósági felelős az éves fenntarthatósági értékelésben rendszeresen összegezi és értékeli.

I./C. Természetes térszerkezet megőrzése

19. szempont: Kulturális értékek megőrzése

Szeghalom Város Önkormányzata stratégiai tervezésének és projektjei lebonyolításának, különösen az e-közigazgatás, a szolgáltató önkormányzat kiépítésének (de valamennyi fejlesztésnek és beruházásnak – változó mértékben) számos olyan eleme lesz, amelyek a helyi kulturális értékek megőrzését fogják segíteni. Ennek mértékét a fenntarthatósági felelős az éves fenntarthatósági értékelésben rendszeresen összegezi és értékeli.

II. Fenntartható fejlődést szolgáló megvalósítás és fenntartás

II./A. Természeti erőforrások megőrzése

26. szempont (a 28. szemponttal kombinálva). Fajlagos energiafelhasználás csökkentése

Szeghalom Város Önkormányzata polgármesteri hivatal épületének tervezett felújítása során energiatakarékos jellemzőkkel bíró beruházási terveket fog az önkormányzat előnyben részesíteni, és szorgalmazni fogja energiatakarékos izzók használatát a polgármesteri hivatal és a közszolgáltató intézmények épületeiben egyaránt.

32. szempont (a 11. szemponttal kombinálva). Kombinált valamint anyag- és energia-takarékos irodatechnikai készülékek beszerzése és alkalmazása

Szeghalom Város Önkormányzata projektjei lebonyolítása, különösen az e-közigazgatás, a szolgáltató önkormányzat kiépítése (de valamennyi fejlesztésnek és beruházás) során törekedni fog a kombinált, valamint anyag- és energia-takarékos irodatechnikai készülékek beszerzésére és alkalmazására. Ennek megfelelően a személyi számítógépek, monitorok, nyomtatók, lapolvasók, faxok, másológépek, projektorok beszerzésekor az energiafogyasztás fontos szempont lesz, és vizsgálni fogja a berendezés

anyagösszetételét, a kétoldalas nyomtatás, a papír újrahasználatosság, és stand-by üzemmód szempontjait is.

35. szempont: Kétoldalas nyomtatás és újrahasznosított papír használat az irodai és nyomdai munkák során

Szeghalom Város Önkormányzata levelezésében és kiadványaiban törekedni fog a kétoldalas nyomtatás és az újrahasznosított papír alkalmazására. Ennek mértékét a fenntarthatósági felelős az éves fenntarthatósági értékelésben rendszeresen összegezi és értékeli.

II/B. Jó környezet- és egészség állapot megőrzése

36. és 37. szempont: Szállítási igényt csökkentő távtanulási, együttműködési technológiák

Szeghalom Város Önkormányzata törekedni fog az internet-es távtanulási és együttműködési (pl. távmunka) technológiák minél szélesebb elterjesztésére, hogy csökkentse a munkavégzés, a képzések és más alkalmak utazási igényét. Meg fogja vizsgálni telekonferenciák, és 3D táv-előadások kísérleti bevezetését is.

43. szempont: Papír-és hulladék-kímélő adatkezelési technológiák preferálása

Szeghalom Város Önkormányzata adatbázisainak felállítása során több százezer adatot kell rögzíteni és tárolni. A hagyományos, papíralapú adatkezelési technológiákkal ez igen nagy hulladékmennyiséget eredményezne. Szeghalom Város Önkormányzata elkötelezett az adatkezeléssel és az egész működéssel (pl. levelezés) kapcsolatos papírhulladék mennyiségének minimalizálására.

51. szempont: A Zöld Iroda programnak megfelelő irodai berendezésre való törekvés

Szeghalom Város Önkormányzata polgármesteri hivatala és a közszolgáltató intézmények irodái berendezésében az egészségmegőrző munkahelyi feltételek javítása érdekében törekedni fog a jogszabályi előírásokon felül is a munkaegészségügyi tárgyi eszközök beszerzésére. Ennek mértékét a fenntarthatósági felelős az éves fenntarthatósági értékelésben rendszeresen összegezi és értékeli.

II/C. Társadalmi felelősségvállalás

52. szempont (a 37. szemponttal kombináltan): Gépkocsi használat helyett a tömegközlekedés preferálása a munkavállalók esetén

Szeghalom Város Önkormányzata polgármesteri hivatala és a közszolgáltató intézmények dolgozói körében ösztönözni fogja a tömegközlekedési eszközök igénybe vételét a gépkocsik helyett.

53. szempont: Többlétszolgáltatások nyújtása a helyi lakosságnak a társadalmi nyilvánosság szélesítésében

Szeghalom Város Önkormányzata projektjei lebonyolítása, különösen az e-közigazgatás, a szolgáltató önkormányzat kiépítése (de valamennyi fejlesztésnek és beruházás) során törekedni fog a nyilvánosság szélesítésére, a visszacsatolások figyelembe vételére, erősítve ezzel a helyi összefogást és a helyi együttműködést. Ezeket a szempontokat a közszolgáltató intézmények is erősíteni fogják. A település-név Önkormányzata társadalmi nyilvánosság iránti elkötelezettsége minden állampolgárra, vállalkozásra, társadalmi szervezetre és egyházra kiterjed, hiszen minden lakos és szervezet véleménye potenciálisan segítheti az önkormányzat működését, és így a település fejlődését.

58. szempont: A társadalmi bizalom szintjének növelése

Szeghalom Város Önkormányzata stratégiájának megvalósítása során előkészített beruházásai (fejlesztési programjai, projektjei) tervezése során minden esetben törekszik a társadalmi együttműködés és bizalom szintjének növelésére, ezáltal olyan helyi közösségeket hoz létre és erősít, amelyek ön- és egymást segítők, valamint olyan helyi társadalmi kapcsolatok tömegét teremti meg, amelyek nélkül önkormányzati projekt nem valósulhat meg eredményesen. Szeghalom Város Önkormányzata a társadalmi szervezetekkel, a vállalkozások és az egyházak képviselőivel együttműködve a társadalmi bizalom erősítésének számtalan módját fogja bevezetni, mint például a közbeszerzések átláthatósága, a döntések nyilvánossága, az esélyegyenlőség terv és program kialakítása, elfogadása, betartása és betartatása, hatékony panaszkezelési rendszer kialakítása, valamint mind a képviselőtestület tagja, mind a polgármesteri hivatal és a közszolgáltató intézmények munkatársai elkötelezettségének bemutatása a társadalmi és természeti környezet iránt.

Záradék:

Egyhangú szavazással elfogadta Szeghalom Város Önkormányzata képviselőtestülete a 2009 szeptember 10.-én.